ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ, ОБСЛУЖВАНЕ И ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ
гр. Добрич, ул. "Поп Богомил" № 1, тел/факс 602 197
e-mail: **pg_to@abv.bg**

Заличено обстоятелство по ЗЗЛД

УТВЪРЖДАВА:

ИНЖ. НЕЛИ ПЕТРОВ
Директор на ПГ по ТОЛ

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ НА КЛАСНИТЕ РЪКОВОДИТЕЛИ

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Добрич, 2026 г.

I. СЪСТАВ НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ

Съставът на Методическото обединение на класните ръководители е както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Невяна Христова – класен ръководител на IX ^{А} клас

ЧЛЕНОВЕ:

1. инж. Марин Господинов – класен ръководител на VIII ^{А} клас
2. Геновева Донева – класен ръководител на VIII ^{Б} клас
3. Галина Георгиева – класен ръководител на IX ^{Б} клас
4. инж. Виктор Христов– класен ръководител на X ^{А} клас
5. Веселин Игнатов – класен ръководител на X ^{Б} клас
6. Жени Минчева– класен ръководител на XI ^{А} клас
7. Анжела Симеонова- класен ръководител на XI ^{Б} клас
8. Галина Борисова – класен ръководител на XII ^{А} клас
9. Нуртен Назимова– класен ръководител на XII ^{Б} клас

II. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

В Плана на методическото обединение на класните ръководители е заложена дейност, с която да продължи изпълнението на целите и задачите, които обединението си е поставило в предходната учебна година.

Работата на класните ръководители ще се осъществява в няколко насоки: работа в часа ва класа, работа за подкрепа на ученическото самоуправление, работа за задържане и приобщаване към училищния живот на ученици застрашени от отпадане и ученици в риск, работа за организиране на извънкласната дейност, работа с родители и обществеността, работа по задължителната училищна документация за паралелката.

Планът е в съответствие с нормативните изисквания определени в ЗПУО, Наредба 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Стратегията за развитие на училището и възрастовите особености на учениците.

Резултатите от изпълнението на Плана за дейността на Методическото обединение на класните ръководители ще бъдат отчетени в края на първия учебен срок и в края на учебната 2026-2027 година.

Планът за дейността на Методическото обединение на класните ръководители е изготвен от членовете на обединението.

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

1. Утвърждаване на методическото обединение като център на вътрешно-квалификационна дейност.

2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности на преподавателите.

3. Осъществяване на ефективна работа в посока разширяване гражданското, здравното, екологичното и интеркултурно образование на учениците по тематични области определени в Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование(Изм. и доп. – ДВ, бр. 75 от 2023 г. в сила от 01.09.2023 г.)

4. Изграждане и поддържане на отношения между колегите на уважение, доверие, сътрудничество и колегиалност.

5. Утвърждаване собствения и на колегите си авторитет и въздържане от действия, които биха уронили престижа на професията и училището.

6. Закрила на ученика от нарушаващите неговото достойнство методи на възпитание, физическо, психическо или друго насилие или форма на въздействие.

7. Подобряване посещаемостта, дисциплината и успеха на учениците.

8. Изграждане на добри взаимоотношения между учениците в класа и толерантно отношение към другите.

9. Формиране у учениците на култура за цялостна представа за света, обществото, социалните отношения и мястото на отделната личност като член на общността.

10. Създаване на умения у учениците свързани с изследователска нагласа към действителността, изразяваща се в любопитство и в търсене, в експериментиране на нови елементи на поведение в демократичното общество.

11. Осъществяване на възпитателна дейност чрез подобряване на подходите и методите за създаване на поведение и трайни навици у учащите се

IV.ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Да се стимулират класните ръководители към самоподготовка и усъвършенстване и към активно обучение чрез обмяна на педагогически опит.

2. Да се създадат условия в методическото обединение за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

3. Развиване на интелектуалните способности на учениците, тяхната индивидуалност и самостоятелност, чрез търсене на ефективни технологии за възпитание.

4. Да се постави ученикът в активна позиция по отношение на възникнал проблем, да се насърчава за овладяване и практикуване на интелектуални умения и активното комуникативно поведение.

5. Да се формират знания и умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда и участие в демократичните процеси.

6. Да се осигури определено равнище на общообразователна и професионална подготовка на личността, адекватна на условията на пазарната икономика и правова държава.

7. Организиране на извънкласни дейности във връзка с отбелязване на важни годишнини от световната и националната история.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЗАДАЧИ:

№	Дейност	Срок	Отговорник
1.	Приемане на плана на методическото обединение	септември	Председател на МО кл. ръководители
2.	Оказване на помощ и съдействие на новопостъпилите членове на МО с кратък педагогически стаж.	постоянен	Председател на МО кл. ръководители
3.	Запознаване с измененията на ЗПУО и актуализирания училищен правилник за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, обучение и възпитание.	септември	кл. ръководители
4.	Изготвяне на плановете на класните ръководители, съвместно с ученическия съвет и съобразени със спецификата на всяка паралелка и изискванията на нормативната уредба	септември	кл. ръководители
5	Организация на дейността на класните ръководители в гимназиален етап. Основни задачи и приоритети за учебната година.		
	➢ Изготвяне документацията на класа /електронен дневник, ученическа лична карта, лични картони/	октомври	кл. ръководители
	➢ Изготвяне на график за провеждане на втория час на класа и рационално използване на същия.	септември	кл. ръководители
	➢ Подготовка и изпращане на съобщения за провеждане на родителски срещи във връзка с организацията на образователно-възпитателния процес в училището през новата учебна година: - правилник за устройството и дейността на училището; - запознаване с училищния учебен план, по който се провежда обучението на учениците; - седмично разписание на часовете за 1 учебен срок; - график на класни и контролни работи; - график 2 Час на класа - избор на родителски съвет - правила при използването на телефони в училище	постоянен	кл. ръководители
	Своевременно информиране на родителите за: – успеха и развитието на ученика в процеса на обучение, възпитание и социализация, за спазване на правилата в училище и на Етичния кодекс с цел приобщаване към училищната общност.	постоянен	кл. ръководители
	Ефективни подходи за мотивация на учениците и създаване на позитивен климат в класа.	постоянен	кл. ръководители

6.	Изграждане на Ученически съвети по паралелки и избор на техни представители за членове на Училищния ученически съвет.	септември	кл. ръководители
7.	Проучване на интересите на учениците, чрез провеждане на анкета на тема: "Училището – желана територия"	октомври	кл. ръководители; УС
8.	Разглеждане на теми за патриотичното възпитание и изграждане на национално самочувствие.	През годината	кл. ръководители
9.	Разглеждане на теми възпитаващи в толерантност и интеркултурен диалог.	През годината	кл. ръководители
10.	Разглеждане на теми за развитие на финансова и правна грамотност на учениците	През годината	кл. ръководители
11.	Разглеждане на теми за защита на населението при бедствия, аварии, и катастрофи и оказване на първа помощ.	През годината	кл. ръководители
12.	Разглеждане на теми за превенция на насилието, справяне с гнева и с агресията; мирно решаване на конфликти.	През годината	кл. ръководители
13.	Разглеждане на теми за превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха; киберзащита.	През годината	кл. ръководители
14.	Разглеждане на теми за превенция и противодействие на корупцията.	През годината	кл. ръководители
15.	Разглеждане на теми свързани с кариерното развитие на учениците.	През годината	кл. ръководители
16.	Провеждане на беседи на здравни теми с участието на медицинско лице.	През годината	кл. ръководители
17.	Осъществяване на дейности за екологично образование на учениците.	През годината	кл. ръководители
18.	Реализиране на дейности за развитие на класа	постоянен	кл. ръководители
19.	Подпомагане на ученическото самоуправление	постоянен	кл. ръководители
20.	Организиране на излети, екскурзии и посещения на исторически, културни и природни забележителности..	постоянен	кл. ръководители
21.	Осъществяване сътрудничество с основните социални фактори: семейство, културни институции, сдружения, фондации, производствени предприятия, научни звена, други институции и организации, имащи отношение към младите хора	ежемесечен	Председател на МО, кл. ръководители
22.	Осъществяване на връзка с учителите, които преподават на паралелките с цел получаване на информация за успеха, дисциплината, поведението на учениците и уменията за общуване.	Постоянен	кл. ръководители
23.	Съвместни заседания с ученическия съвет на училището с цел: - повишаване посещаемостта на учениците в учебните часове; - създаване на по добър ред и дисциплина в учебните часове и междучасията; - ученическо самоуправление.	Ноември, май	Председател на МО, председател УС
24.	Провеждане на родителски срещи за отчитане на резултатите от образователно – възпитателния процес през първи и втори учебен срок	Февруари юни	кл. ръководители

25.	Отчитане резултатите от работата на МО през първия учебен срок	февруари	Председател на МО
26.	Участие в организацията за честване на Националния празник 3 март.	март	кл. ръководители
27.	Участие във вътрешноучилищна и извънучилищна квалификационна дейност.	През годината	кл. ръководители
28.	Организиране на дейностите по подаване на заявления за явяване на ДЗИ и ДИ за ПК за учебната 2026 – 2027 г.	Март юли	кл. ръководители на XII клас
29.	Организиране на дейностите по провеждане на НВО в X клас.	юни	кл. ръководители на X клас
30.	Оказване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците съвместно с координационния съвет, психолога и ресурсния учител.	постоянен	кл. ръководители
31.	Работа с други институции, относно защита правата на детето.	постоянен	кл. ръководители
32.	Организация на дейности по гражданска защита и военно обучение.	По график	кл. ръководители на X и XI клас
33.	Провеждане на допълнителен час на класа за приобщаване на родителите към училищната общност и ангажирането им при решаване на проблеми свързани с обучението и възпитанието на децата им.	По график	кл. ръководители
34.	Провеждане на сбирки на МО веднъж месечно.	постоянен	Председател МО
35.	Отчет на дейността на методическото обединение за първия учебен срок.	февруари	Председател на МО
36.	Провеждане на среща с представители на Детска педагогическа стая или на тема: “ Агресивността в поведението на непълнолетните ученици“.	През уч. година	Педагог. съветник, психолог
37.	Посещение на трудовата борса с учениците от 12- ти клас. Кариерно ориентиране и подготовка на учениците за професионална реализация и продължаване на образованието.	април	кл. ръководители на 12а и 12б клас
38.	Подготовка и организация на абитуриентския бал и изпращане на випуск 2026/2027 г.	май	кл. ръководители на 12а и 12б клас
39.	Участие в организирането и провеждането на мероприятия от културния и спортен календар на училището.	постоянен	кл. ръководители
40.	Отчет на дейността на методическото обединение през учебната 2026/2027 г.	юли	Председател на МО

Планът за дейността на МО на класните ръководители е приет на 23.09.2026 г. на заседание на обединението.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА МО:

/ Невяна Христова/